**R&D Projects - Annexe**

**Formulaire de demande de financement pour toute entreprise bruxelloise**

**Nom de l'entreprise**

*« Titre du projet »*

Table des matières

[**Partie A.** Présentation de l'entreprise 4](#_Toc61352194)

[A.1. Historique et activités 5](#_Toc61352195)

[A.2. Composition du capital social 6](#_Toc61352196)

[A.3. Taille de l’entreprise 7](#_Toc61352197)

[A.4. Données financières 8](#_Toc61352198)

[A.5. Explication de la capacité de l'entreprise à apporter sa quote-part financière 9](#_Toc61352199)

[A.6. Budget R&D 9](#_Toc61352200)

[A.7. État des dettes & arriérés de paiements 9](#_Toc61352201)

[A.8. Personnel 10](#_Toc61352202)

[A.9. Aides financières des pouvoirs publics 10](#_Toc61352203)

[**Partie B.** Présentation du projet 12](#_Toc61352204)

[B.1. Présentation du projet : objectifs et étapes techniques, positionnement technologique, mise en oeuvre 13](#_Toc61352205)

[B.1.1 Origines et objectifs du projet 13](#_Toc61352206)

[B.1.2 Positionnement technologique 13](#_Toc61352207)

[B.1.3 Mise en œuvre du projet 14](#_Toc61352208)

[B.1.4 Respect du cadre légal couvrant les projets de recherche et de développement 14](#_Toc61352209)

[B.2. Lieu(x) d’exécution du projet 16](#_Toc61352210)

[B.3. Programme de travail détaillé 16](#_Toc61352211)

[B.4. Planning 18](#_Toc61352212)

[**Partie C.** Valorisation du projet 19](#_Toc61352213)

[C.1. Description de la concurrence – Valeur ajoutée de la solution visée avec ce projet 20](#_Toc61352214)

[C.2. Étude de marché & perspectives de valorisation 20](#_Toc61352215)

[C.2.1 Étude de marché 20](#_Toc61352216)

[C.2.2 Plan financier 21](#_Toc61352217)

[C.2.3 Business Plan 21](#_Toc61352218)

[C.2.4 Valorisation du projet en RBC 21](#_Toc61352219)

[C.2.5 Pérennité des résultats 21](#_Toc61352220)

[**Partie D.** Test d’égalité des chances 23](#_Toc61352221)

[D.1. Test d’égalité des chances 24](#_Toc61352222)

[D.1.1 Impact du projet sur l’un (ou plusieurs) des critères suivants 24](#_Toc61352223)

[D.1.2 Evaluation de l’impact du projet sur ces critères 24](#_Toc61352224)

[D.1.3 Critères non sélectionnés 25](#_Toc61352225)

# Présentation de l'entreprise

## Historique et activités

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Cette section vise à présenter l’entreprise, et en particulier son historique et ses activités.  Historique   * Brièvement expliquer la genèse de l’entreprise et son activité principale (secteur d’activité) * Développer le profil et l'expérience des personnes clés (fondateurs, CEO, CTO, CFO et tout autre administrateur) de la société ; * Décrire l’historique de l’entreprise et son évolution en mentionnant les événements clés ;   Activités   * Donner une description des activités (de production, de services et de R&D) de l’entreprise et des produits/services commercialisés/fabriqués; Indiquer leur importance respective. * Décrire l'évolution de l'activité de la société, du personnel et du chiffre d'affaires ; * Décrire les liens et dépendances avec d'autres sociétés (groupe dont l’entreprise fait partie, fournisseurs, clients, tiers).   Entreprise et son marché   * Expliquer la nature de la clientèle de la société et le marché couvert par les services/produits proposés * Indiquer le nom, la localisation et l’activité principale de l’ensemble des sièges d’exploitation nationaux et internationaux.   **Joindre en annexe :**   * les *curricula vitae* des personnes clés de l'entreprise et du projet ; * un organigramme. |

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 5 pages)

## Composition du capital social

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Détailler la structure de l'actionnariat de la société.  Mentionner dans le tableau le profil des actionnaires (société, personne physique, sociétés publiques d’investissement ou des sociétés de capital à risque,...). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant du capital** | **k€** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dénomination** | **Identification** | **Pourcentage ou nombre de parts** | |
| ABC S.A. | BE00 1122 3344 | 10% | X |
| M. ZYZ | Personne physique | 5% | X |
| ... | ... | ... | … |
| ... | ... | ... | … |
| ... | ... | ... | … |

|  |  |
| --- | --- |
| **Total de parts sociales** | **X** |

**Explication de l'évolution de l'actionnariat au cours des années précédentes**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Taille de l’entreprise

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Deux documents peuvent être utilisés pour calculer la taille de votre entreprise :  **Guide européen sur le calcul de la taille de l’entreprise :**  <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations/fr/renditions/native>  **Formulaire de calcul de la taille de l'entreprise :**  <http://www.innoviris.be/fr/decouvrir-innoviris/informations-legales/declaration-taille-pme.pdf>  Le tableau suivant, tiré du guide européen, reprend de manière synthétique les seuils des différentes catégories. Ce tableau est indicatif et il est conseillé de consulter le **Guide**.  Un **changement de catégorie** se produit lorsqu’une entreprise a **dépassé les seuils pendant deux exercices comptables consécutifs**, afin de ne pas pénaliser les entreprises en croissance. **Attention** : en cas de **changement d’actionnariat** (ex : acquisition par une GE), la perte du statut de PME peut être **immédiate**.  **Si votre entreprise pourrait ne pas être une entreprise autonome** (ex : si elle détient une participation > 25% dans une autre entreprise ou si une autre entreprise possède une participation >25% dans votre entreprise), il est **impératif** de remplir le **formulaire de calcul de la taille de l’entreprise** et de le joindre à votre demande. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Taille de l’entreprise** |  TPE (microenterprise)  PE  ME  GE |

## Données financières

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Indiquer l’évolution des données financières pour **les trois derniers exercices comptables**.  Au cas où les comptes ne seraient pas encore publiés, nous vous demandons de nous transmettre les données prévisionnelles pour l’exercice en cours. |

| Année | 2018\* | 2017 | 2016 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Capitaux propres (en k€)*  [Codes du bilan 10/15] |  |  |  |
| *Chiffre d’affaires (en k€)*  [Code du bilan 70] |  |  |  |
| *Résultat d’exploitation, EBIT (en k€)*  [Code du bilan 9901] |  |  |  |

* *Chiffres prévisionnels si non encore publiés*

## Explication de la capacité de l'entreprise à apporter sa quote-part financière

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Expliciter en détail la manière dont votre entreprise amènera sa quote-part financière au projet (exemple : par des fonds existants, par l'apport de fonds propres, par un prêt bancaire, par la marge de l'entreprise, etc.).  **Joindre en annexe :**   * Les documents probants (exemple : carnet de commandes, acceptation d'emprunt, augmentation de capital, fonds propres, …). |

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 1 page)

## Budget R&D

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Ces données doivent permettre d’évaluer l’évolution de la part des ressources financières de l’entreprise affectée à la R&D. |

| Année | 2018\* | 2017 | 2016 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Budget total R&D (en k€)*  *(aides publiques comprises)* |  |  |  |
| *Budget R&D en RBC (en k€)* |  |  |  |
| *Aides publiques R&D de RBC (en k€)* |  |  |  |
|  |  |  |  |

## État des dettes & arriérés de paiements

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Indiquer si l'entreprise fait actuellement face à des dettes bancaires, fournisseurs ou vis-à-vis d’administrations publiques (ONSS, TVA précompte professionnel...). Précisez le cas échéant les arriérés de paiement et plan d'apurement négociés.  Joindre en annexe tout document utile. |

…......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(maximum 10 lignes)

## Personnel

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les données relatives au personnel (en ETP – équivalent temps plein) doivent permettre d’évaluer l’évolution de la part des ressources humaines de l’entreprise affectées à la R&D, ainsi que l’évolution de l’emploi en RBC. |

| Année | 2018\* | 2017 | 2016 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Personnel total (en ETP)* |  |  |  |
| *diplômés universitaires (ETP)* |  |  |  |
| *enseignement supérieur (ETP)* |  |  |  |
| *autres (ETP)* |  |  |  |
| *salariés (en ETP)*  [Code du bilan social 105] |  |  |  |
| *indépendants (en ETP)* |  |  |  |
| *Personnel en RBC (en ETP)* |  |  |  |
| *Personnel R&D en RBC (en ETP)* |  |  |  |
| *diplômés universitaires (ETP)* |  |  |  |
| *enseignement supérieur (ETP)* |  |  |  |

## Aides financières des pouvoirs publics

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Indiquer toutes les aides dont l’entreprise a déjà bénéficié **sur les cinq dernières années** ou dont elle bénéficie actuellement au niveau régional, fédéral et européen.  **Indiquer également toutes les aides que l’entreprise sollicite actuellement, même si elles n’ont pas encore fait l’objet d’une décision d’octroi.**  Préciser l’objet de l’aide, son montant, le taux d’intervention et la période d’application. |

* **Innoviris**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N° dossier** | **Titre du projet** | **Subside (EUR)** |
|  |  |  |

* **Autres aides en RBC** (L’Administration de l’Économie et de l’Emploi, BIE, SRIB, SDRB, Fonds de Participation, Fonds de Garantie etc.) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Autorité** | **N° dossier** | **Subvention (+ période)** | **EUR** |
| *Admin Eco et Emploi* | *XXXX* | *Subsides à la formation* | *3.000,00 €* |

* **Aides d’autres régions / aides fédérales** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Autorité** | **N° dossier** | **Subvention (+ période)** | **EUR** |
| *Fédéral* | *XXXX* | *Réduction de précompte* | *3.000,00 €* |

* **Aides européennes** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programme** | **N° dossier** | **Subvention (+ période)** | **EUR** |
|  | *XXXX* |  | *3.000,00 €* |

# Présentation du projet

## Présentation du projet : objectifs et étapes techniques, positionnement technologique, mise en oeuvre

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Cette section vise à décrire de manière détaillée et technique ce que le projet entend accomplir et les moyens mis en œuvre pour atteindre ces objectifs. Les aspects suivants, détaillés dans les sous-sections respectives, doivent être évoqués :   * Origines et objectifs du projet * Positionnement technologique * Mise en œuvre du projet |

L’ensemble de cette section (C1.1 + C1.2 + C1.3) doit faire maximum 10 pages

## Origines et objectifs du projet

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les éléments suivants doivent être repris :   * Décrire la ou les problématique(s) et l'objectif du projet, ainsi que son origine. * Décrire l'état des connaissances relatif à votre projet, obtenu par la veille technologique de votre entreprise ou par la recherche préliminaire au présent projet ; * Décrire les avancées que le projet représente par rapport à l’état de l’art ; * Préciser les acquis technologiques de la société. |

## Positionnement technologique

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les éléments suivants doivent être repris :   * Décrire les étapes techniques du projet (et fournir les schémas nécessaires à l'analyse technologique du projet) ; * Décrire les principaux risques technologiques et la manière dont ils pourront être surmontés ; * Décrire les challenges technologiques à prévoir et la manière dont ils pourront être surmontés ; * Détailler le positionnement technologique (choix du matériel et des composants, outils et services tiers utilisés, techniques utilisées [processus, ingénierie, langage de programmation, etc.], …) et justifier ce positionnement (*benchmark*, expérience dans le domaine, analyse de performance, …).   **Remarque importante** :   * Les éléments techniques doivent être décrits de manière précise et complète. Ex : préciser les types précis d’algorithmes ou les techniques précises de machine learning (annexer le cas échéant une explication technique/mathématique plus complète), etc. |

## Mise en œuvre du projet

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les éléments suivants doivent être repris :   * Expliquer la ou les méthodologies de conduite et de gestion de projet ; * Si des tâches sont réalisées par des sous-traitants, veuillez préciser la stratégie de gestion de la sous-traitance (comment ces tâches seront coordonnées et suivies par l'équipe).   **Remarque importante** :   * Il n’est pas nécessaire de décrire en détail les méthodologies « standard » de conduite de projet (ex : SCRUM). |

## Respect du cadre légal couvrant les projets de recherche et de développement

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les méthodologies et les applications des projets de recherche et l'innovation sont soumises à la législation nationale, communautaire et internationale. Les projets soutenus par Innoviris doivent respecter ces dispositions légales.    Si votre projet est concerné par un ou plusieurs des champs repris dans la table ci-dessous, vous devez vérifier la conformité avec les textes légaux. Afin de vous accompagner dans cette auto-évaluation évaluation nous vous conseillons de vous référer au questionnaire d’auto-évaluation éthique du programme-cadre de recherche et d'innovation de l'UE[[1]](#footnote-2).  De plus, pour les champs concernés, veuillez indiquer par quels moyens et / ou pour quelles raisons vous respectez bien les législations.  Dans le cas où vous ne respectez pas les dispositions légales, votre projet ne pourra être soutenu par Innoviris.  Nous vous rappelons également que certaines expériences impliquant des embryons humains, des fœtus, des cellules souches embryonnaires ou des primates non humains ou encore des essais cliniques déclenchent l'obligation légale d'obtenir l'approbation éthique du comité d'éthique approprié, avant de lancer toute activité de recherche concernée. Veuillez garder à l'esprit que la procédure d'autorisation éthique peut prendre un certain temps et que vous devez donc soumettre votre demande d'autorisation éthique au comité d'éthique local bien à temps.  [1] Disponible ici: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/?uri=CELEX:52020XG0313(07) (ou toute version amendée publiée au Journal officiel de l'Union européenne.) |

 Je certifie que je respecte la législation nationale, communautaire et internationale couvrant les méthodologies et les applications des projets de recherche et de développement, et plus particulièrement :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Concerné**  **(Oui / Non)** | **Si oui, en conformité avec la législation (Oui / Non / En cours)** |
| **Section 1 : Embryons ou fœtus humains** |  |  |
| Votre projet implique des cellules souches d’embryons humains ; des embryons humains ; des tissus ou des cellules de fœtus humain |  |  |
| **Section 2 : Êtres humains** |  |  |
| Votre projet implique des participants humains ; des interventions physiques sur les participants à l’étude |  |  |
| **Section 3 : Cellules / tissus humains** |  |  |
| Votre projet implique des cellules ou des tissus humains |  |  |
| **Section 4 : Données à caractère personnel** |  |  |
| Votre projet implique le traitement de données à caractère personnel qu’elles soient ou non collectées précédemment ; l’utilisation de données publiquement disponibles |  |  |
| Votre projet implique un export ou un import de données personnelles à partir de l’EU vers des pays non-EU |  |  |
| **Section 5 : Animaux** |  |  |
| Votre projet implique des animaux |  |  |
| **Section 6 : Pays tiers** |  |  |
| Si des pays tiers sont impliqués, les activités liées à la recherche entreprises dans ces pays soulèvent-elles des questions éthiques potentielles ? |  |  |
| Il est prévu d’utiliser ; d’importer ; d’exporter des ressources locales (ex. : animaux, tissus humains...) |  |  |
| Dans le cas où la recherche implique des pays à faible et/ou moyen revenu inférieur, le partage des bénéfices est prévu |  |  |
| La situation dans le pays pourrait mettre en danger les personnes qui participent à la recherche |  |  |
| **Section 7 : Environnement, Santé et Sécurité** |  |  |
| Votre projet implique l'utilisation d'éléments susceptibles de nuire à l'environnement, aux animaux ou aux plantes |  |  |
| Votre projet porte sur la faune et/ou la flore menacées/les zones protégées |  |  |
| Votre projet implique l'utilisation d'éléments susceptibles de causer un préjudice aux humains, y compris au personnel impliqué dans le projet |  |  |
| **Section 8 : Double usage** |  |  |
| Le projet concerne des biens à double usage au sens du règlement 428/2009, ou d'autres biens pour lesquels une autorisation est nécessaire |  |  |
| **Section 9 : Focus exclusif sur des applications civiles** |  |  |
| Votre projet pourrait soulever des inquiétudes quant à l'accent exclusif mis sur les applications civiles |  |  |
| **Section 10 : possible utilisation abusive des résultats de la recherche** |  |  |
| Votre projet présente un risque d'utilisation abusive de ses résultats |  |  |

**Si votre projet concerne un des champs mentionnés dans la table précédente, justifier comment les cadres légaux en vigueur sont respectés.**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Selon vous, d’autres problématiques éthiques non reprises dans le cadre ci-dessus pourraient**

**s’appliquer à votre projet ? Si oui, lesquelles ?**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Lieu(x) d’exécution du projet

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Préciser le nom et la localisation (adresse complète) des unités en charge du projet (sous-traitants inclus) :   * Si l’intégralité du projet est réalisée en RBC, veuillez indiquer le(s) lieu(x) ; * Si une partie du projet est exécuté en dehors de la RBC, veuillez indiquer le lieu et le justifier. |

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Programme de travail détaillé

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Définir les étapes du programme de travail sous forme de « *work packages*» ou « lot de travaux » et de tâches. |
| **Veuillez impérativement suivre le canevas repris ci-dessous.**  **WP X:**   |  |  | | --- | --- | | 1. ETP global (j/h) 2. Distribution de la charge de travail sur les personnes prévues au budget (j/h par personne) | Début / Fin |   **Objectif Global du WP:**  *Fournir une description de(s) l'objectif(s) global du workpackage*  ....................................................................................................................................................................  ***Tâches 1 : ……………………..***   |  |  | | --- | --- | | 1. ETP global (j/h) 2. Distribution de la charge de travail sur les personnes prévues au budget (j/h)   **Ex : M. X (10 j/h)  Mme Y (20 j/h)  …** | Début / Fin |   ***Objectif(s) de la tâche 1 :*** .....................................................................................................................  ***Description de la méthode :*** *Décrivez les actions, méthodes et techniques envisagées. Expliquer la façon dont la tâche doit être réalisée, dans quelles mesures il doit être fait usage de méthodes / outils / techniques / logiciels existants et /ou à développer. Il ne s’agit pas de contextualiser mais plutôt de décrire clairement «quel sera le travail technique à réaliser pour atteindre l’objectif de la tâche »*  ...................................................................................................................................................................  ***Défis technologiques associés à la tâche 1 :*** .......................................................................................  ...................................................................................................................................................................  ***Risques associés à la tâche 1 :*** ............................................................................................................  ...................................................................................................................................................................  **Livrable du WP X**  *Décrivez le(s) livrable(s) attendu(s) durant le workPackage ainsi que leur échéance respective*  *Ex : L1.1 Algorithme XXX implémenté sur la plateforme (30 juin 2017)*  ………………………………………………………………………………………………………………………… |

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 20 pages)*

## Planning

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| * Fournissez un diagramme de GANTT afin d’illustrer l’articulation temporelle des étapes du projet (réfléchir au caractère séquentiel ou parallèle des tâches) ; * Donner une estimation du temps personnel alloué à chaque phase ; * Vous pouvez utiliser un logiciel dédié pour la gestion de projet ou fournir une feuille de calcul adaptée.   **Exemple**:    **Joindre en annexe :**   * Le diagramme complet et sa version électronique (de préférence dans un format éditable, reprenant également la charge de travail par tâche et par intervenant) |

# Valorisation du projet

## Description de la concurrence – Valeur ajoutée de la solution visée avec ce projet

**Concurrent 1 : ………….**

**Description claire de de la solution :**

...................................................................................................................................................................

**Valeur ajoutée de la solution visée**

...................................................................................................................................................................

**Concurrent z : ………….**

**Description claire de de la solution :**

...................................................................................................................................................................

**Valeur ajoutée de la solution visée**

...................................................................................................................................................................

## Étude de marché & perspectives de valorisation

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Décrire le marché visé (nouveau ou existant) et le potentiel de valorisation économique des résultats attendus.  Cette section doit au minimum contenir les informations suivantes :     * Étude de marché * Plan financier * Business plan * Valorisation du projet en RBC * Pérennité des résultats   Les sous-sections ci-dessous contiennent des explications complémentaires pour chacune d’entre elles.  **Joindre en annexe :**   * le *business plan* du produit ou de la société (comprenant le plan financier). |
|  |

L’ensemble de cette section (D2.1 + D2.2 + D2.3 + D2.4 + D2.5) doit faire maximum 8 pages

## Étude de marché

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Cette sous-section vise à présenter la pertinence industrielle et commerciale ainsi que les avantages de l'innovation par rapport aux produits ou services existants au sein de votre entreprise ou des entreprises concurrentes ; |

## Plan financier

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les éléments suivants doivent être repris :   * Plan financier complet (chiffré à 3 ans) en annexe ; * Explications quant à ses hypothèses de construction. |

## Business Plan

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les éléments suivants doivent être repris :   * expliquer l'évolution du business model en rapport avec les résultats attendus; * définir les actions envisagées pour la valorisation économique du projet ; * justifier le business plan par des éléments probants (étude de marché, marques d'intention de prospects, …) ; * les volumes et les parts respectives des marchés intérieurs comme étrangers visés, à court et à long terme ;   **Joindre en annexe :**   * le *business plan* du produit ou de la société (comprenant le plan financier). |

## Valorisation du projet en RBC

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| **Social and environmental impact and impact on the Brussels ecosystem**  Describe the positive and negative impacts of the product/service/process which is central to the project from a:   * **Social** perspective (impact on inequalities, on working conditions, on jobs established in the region, impact on the well-being of individuals and their health, etc.) * **Environmental** perspective (impact on energy and resource consumption, development or use of renewable energy, impact on ecosystems, climate change, impact on production, waste re-use or recycling, etc.) * **Regional ecosystem** perspective (collaboration with Brussels partners and the local ecosystem, creation and development of Brussels expertise/specific skills, creation of local user communities, development of a new sector with a positive impact, etc.) |

## Pérennité des résultats

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Les éléments suivants doivent être repris :   * si une partie du projet est réalisé par des sous-traitants, expliquez quelle est la stratégie de rapatriement en interne du *« know-how »* liés aux tâches sous-traitées ; * les infrastructures envisagées pour l'exploitation des résultats (en cas d’infrastructure existante, mentionner les efforts de développement ou d'investissements supplémentaires nécessaires à l’exploitation) ; * la protection des résultats envisagée (brevets,...). |

# Test d’égalité des chances

## Test d’égalité des chances

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| **A compléter uniquement si votre demande de subvention est supérieure à 30.000 EUR.**  Dans l’hypothèse où les Cabinets ministériels et/ou le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale valide la présente demande, le subside qui vous sera octroyé devra être soumis au test « Egalité des Chances ». Depuis le 1er mars 2019, ce test doit obligatoirement être complété pour tous les projets d’arrêtés visant l’attribution d’une subvention dont le montant dépasse les 30.000 EUR.  Le test « Egalité des chances » est un nouvel outil mis en place par la Région afin de vérifier l’impact des mesures politiques sur différents groupes de la population dont la situation et les besoins spécifiques ne sont parfois pas pris en compte.  Pour plus d’informations, vous pouvez visiter les liens suivants:  <http://test.equal.brussels/>  Afin de nous aider à compléter le test au mieux, veuillez répondre aux questions posées dans les sections suivantes de façon la plus claire et synthétique possible. |

## Impact du projet sur l’un (ou plusieurs) des critères suivants

Le genre

Le handicap

L’origine ethnique et culturelle

L’orientation sexuelle, l’identité et l’expression de genre

L’origine et la situation sociale

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Pour chacun des critères sélectionnés, expliquez :  Comment avez-vous identifié les problématiques ou spécificités auxquelles peuvent être confrontées les per- sonnes sur base de l’un ou plusieurs de ces critères ?  Citez les spécificités et/ou problématiques identifiées pour chaque critère coché.  Expliquez comment vous en avez tenu compte, ou mentionnez les phases (préparation, mise en œuvre, évaluation) de votre projet qui prennent en compte les problématiques et les spécificités liées à chaque critère coché. |

## Evaluation de l’impact du projet sur ces critères

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Evaluez l’impact de votre projet : positif, neutre, ou négatif.  Mentionnez les sources que vous utilisez pour évaluer l’impact de votre projet : statistiques, recherches, documents de référence, institutions et personnes de référence, etc. |

## Critères non sélectionnés

|  |
| --- |
| **Notice explicative à effacer** |
| Pour chaque critère où vous n’avez pas cochez la case, expliquez :  De quoi avez-vous besoin pour prendre en compte les spécificités ou problématiques liées à ce(s) critère(s) ? Précisez les difficultés rencontrées pour chaque critère non coché.  Envisagez-vous de prendre en compte ces problématiques dans le futur ?  Par exemple, dans une phase ultérieure de votre projet ; le cas échéant, explicitez de quelle manière. |

1. <https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/ethics/h2020_hi_ethics-self-assess_en.pdf> [↑](#footnote-ref-2)